ДОГОВОР **№**

# об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Санкт-Петербург " " 20 г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда» (далее - ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" июня 2013 г. серия 78Л01 № 0000585, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, именуемом в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Столяровой Надежды Владимировны действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от «17» октября 2022 года №2012-р, и родителя – законного представителя ребенка именуемом в дальнейшем "Заказчик», в лице п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество(при наличии))

действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество(при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: ,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемом в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за воспитанником.
  2. Форма обучения очная.

1.3 Язык образования русский.

* 1. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухих, слабослышащих) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда».
  2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет учебный год (года)
  3. Договор заключается на срок действия Заключения Государственного бюджетного учреждения «Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Центр диагностики и консультирования" Санкт-Петербурга» Центральной медико-психолого-педагогической комиссии (далее-ЦПМПК).
  4. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ, в соответствии с Уставом: с 07.00 часов понедельника до19.00 пятницы (24-часовое пребывание). Выходные дни: суббота, воскресение и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
  5. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности на основании направления №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г., выданного Комиссией по комплектованию государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования. Заключения ЦПМПК протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г., заявления Родителя (законного представителя).

# Взаимодействие Сторон

* 1. Исполнитель вправе:
     1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, присмотр и уход за Воспитанником.
     2. Получать от Заказчика информацию об изменениях, в документах предусмотренных Правилами приема обучающихся в ДОУ.
     3. Получать от Заказчика информацию о поведении, эмоциональном состоянии ребенка, во время его отсутствия в ДОУ.
     4. Запрашивать у родителей (законных представителей)  Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства.
  2. Заказчик вправе:
     1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
     2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности, динамики развития ребенка в соответствии с компенсирующими мероприятиями.

* + 1. В период его адаптации воспитанник может находиться в группе неполный день в течение месяца по заявлению родителей (законных представителей).
    2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
    3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), в рамках действующего законодательства и Правил внутреннего распорядка обучающихся ДОУ.
    4. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
  1. Исполнитель обязан:
     1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
     2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, Образовательной программой ДОУ (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
     3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанников с ОВЗ, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие творческих способностей и интересов.
     4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
     5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
     6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
     7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.
     8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно- пространственной среды.
     9. Обеспечивать    Воспитанника    необходимым    сбалансированным питанием,   необходимым для его нормального роста и развития: 5-ти разовое сбалансированное питание в соответствии с возрастными и физиологическими нормативами, в случае возникновения аллергической непереносимости определенных пищевых продуктов производить замену продуктов питания  в рамках 10-дневного меню на основании предоставленного медицинского заключения.
     10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
     11. Уведомить Заказчика в срок за 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
     12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
     13. Сохранять место в образовательной организации в случае болезни Воспитанника, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, в летний период. В иных случаях, при условиях уведомления Исполнителя об отсутствии и причине отсутствия Воспитанника, по заявлению о сохранении места и согласовании с администрацией ГБДОУ.
     14. **Образовательное учреждение не несет ответственности** за сохранность личных вещей Воспитанника, если наличие таковых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:
         + мобильных телефонов;
         + драгоценных украшений;
         + игрушек и других вещей, принесенных из дома.
     15. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.
     16. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
  2. Заказчик обязан:
     1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
     2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
     3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
     4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
     5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

* + 1. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более **5 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
    2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
    3. Указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать воспитанника из ГБДОУ.
  1. Заказчик вправе:
     1. В соответствии со ст. 152.1. Гражданского кодекса разрешать (или не разрешать) исполнителю использование фото, видео материалы с изображением Воспитанника:

в учебно-методических материалах при распространении педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения, в информационных материалах сайта дошкольного образовательного учреждения, в публикациях об опыте работы детского сайта, издаваемых в печатных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых изданиях и размещаемых в интернет-изданиях, взаимодействию с социальными партнерами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО родителя (законного | Принятое решение | Подпись |
| представителя) |
|  |  |  |

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» (с изменениями), пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 3 августа 2015 года N 3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по не взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (с изменениями) стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) **родительская**  **плата не взимается.**

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. **Основания изменения и расторжения договора**
   1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (статья 61 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации).

# Заключительные положения

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении.
  2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
  4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
  5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
  7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

# Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Государственное бюджетное дошкольное  образовательное учреждение детский сад №27  Московского района  Санкт-Петербурга «Надежда»  Адрес: 196191, Санкт- Петербург  ул. Варшавская, д. 47, к. 3, Лит. А.  ИНН 7810215279 КПП 781001001  ОКТМО  40375000  Тел./факс (812) 374-09-42  Электронная почта: [ds27deaf@mail.ru](mailto:ds27deaf@mail.ru)  Заведующий ГБДОУ д/с №27 «Надежда»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Столярова  М.П. | Заказчик:  «Родитель» мать (отец, законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес проживания)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место работы, должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон домашний, служебный)  С Уставом, лицензией, образовательной программой,  правилами внутреннего распорядка участников  образовательного процесса  и другими  локальными актами ознакомлены:  «Родители»:  Мать (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись                  фамилия  Отец (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись                  фамилия  Один экземпляр получен на руки:  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись                   фамилия |