Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда»

ПРИНЯТО
На Педагогическом Совете
образовательного учреждения
Протокол №1
от «01» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ д/с №27
«Надежда»
_____Н.В. Столярова
Приказ № 524.1
От «01» сентября 2023 г.

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детский сад №27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий[1]
1.	**Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества**	**Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:** – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников и закреплении наставнических пар в ГБДО детский сад №27 «Надежда» (далее – ДОО), - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ДОО), – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.
2.	**Формирование банка наставляемых**	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	**Формирование банка наставников**	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	**Отбор и обучение**	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:

		- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.
5.	**Организация и осуществление работы наставнических пар/групп**	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6.	**Завершение персонализированных программ наставничества**	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7.	**Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества**	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ДОО и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.