

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда»**

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол №1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
детский сад №27 «Надежда»
_____ Н.В. Столярова
Приказ № 254
от «01» сентября 2023г.

Столярова Надежда Владимировна
Подписано цифровой
подписью: Столярова
Надежда Владимировна
Дата: 2023.09.12
15:48:16 +03'00'

**План работы
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский
сад № 27 Московского района Санкт – Петербурга «Надежда»
на 2023-2024 учебный год**

**г. Санкт – Петербург
2023 г.**

Оглавление.

№п/п	Содержание	Страница
1.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год и перспективы на 2023-2024 учебный год.	3
1.1	Анализ материально-технической базы.	3
1.2	Анализ педагогического процесса за 2022-2023 учебный год и перспективы на 2023-2024 учебный год.	5
2.	Цель и задачи годового плана на 2023-2024 учебный год.	13
3.	Организация работы с кадрами.	14
3.1	Педагоги, аттестуемые в 2023– 2024 учебном году.	14
3.2	Планирование прохождения Курсов повышения квалификации в 2023– 2024 учебном году.	15
3.3	Самообразование педагогов и специалистов на 2023 – 2024 учебный год.	15
3.4	Направления работы с кадрами.	19
3.5	Совместные мероприятия для педагогов на 2023-2024 на учебный год.	21
4.	Работа методического кабинета.	21
5.	Изучение состояния педагогического процесса.	28
5.1.	План контрольной деятельности в ГБДОУ детский сад «Надежда» на 2023-2024	28
6.	Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника.	36
6.1	График проведения массовых мероприятий с воспитанниками на 2023-2024 учебный год. выставок, смотров, конкурсов в ДОО в 2023– 2024 учебном году	36
7.	Взаимодействие с родителями воспитанников.	37
7.1	План работы с семьёй.	37
8.	Взаимодействие ДОО с социальными партнерами на 2023-2024 учебный год.	40
8.1	План взаимодействия ДОО с социальными партнерами на 2023-2024 учебный год.	42
8.2	План совместной работы детского сада и коррекционных школ для детей с нарушением слуха (№1, 20,31 , 33).	43
9.	Административно-хозяйственная работа.	45
Приложения:		
1.	План работы ДОО по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде безопасности дорожного движения на 2023-2024 учебный год.	99
2.	План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.	53
3.	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей на 2023-2024 учебный год.	55
4.	План мероприятий по профилактике детского травматизма в ДОО на 2023-2024 год.	56
5.	План работы по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства и жестокого обращения с детьми.	58

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год и перспективы на 2023-2024 учебный год.

В 2022-2023 учебном году в ГБДОУ д/с №27 «Надежда» функционировало 5 групп компенсирующей направленности для детей с нарушением слуха, в том числе: 1 группа – для детей раннего возраста, 1 группа – для детей младшего дошкольного возраста, 1 группа – для детей среднего дошкольного возраста, 1 группа – для детей старшего дошкольного возраста, 1 подготовительная группа. Обеспечен дифференцированный режим работы ДОО.

В течение учебного года учреждение было полностью укомплектовано педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом.

1.1 Анализ материально-технической базы.

Объекты, подвергающиеся анализу	Выполненные работы в 2022-2023 учебном году	Состояние объектов на начало учебного года	Необходимые и планируемые работы по оснащению объектов в 2023-2024 году
Здание ГБДОУ детский сад Московского района Санкт-Петербурга «Надежда»	- ремонт уличного игрового оборудования, промывка здания	Удовлетворительное	
Спортивный зал:	-обновление спортивного оборудования, -пособия для спортивных мероприятий	Удовлетворительное	Пополнение инвентаря
Музыкальный зал:	-настройка рояля -приобретение и изготовление костюмов для мероприятий	Хорошее	Приобретение костюмов по мере возможности
Релаксационная комната с аквариумом	-обслуживание аквариума, - приобретение цветов и растений, кашпо и горшков, необходимой мебели	Хорошее	Обновление рыб, растений
Кабинет психолога	-ремонт пособий -приобретение необходимых пособий для работы психолога	Хорошее	Обновление пособий для работы психолога

Кабинет старшего воспитателя	Пополнение необходимой методической литературой и пособиями.	Хорошее	Обновление методической литературой и пособиями.
Оздоровительный центр	Не проводились	Хорошее	Пополнение необходимыми компонентами
Медицинский кабинет	Не проводились	Хорошее	Пополнение необходимыми компонентами
Процедурный кабинет	Не проводились	Хорошее	Приобретение нового бесконтактного градусника
Прачечная	Не проводились	Хорошее	Не планируется
Застекленные балконы для прогулки в дождливое время года	Оснащение необходимым оборудованием и игрушками для прогулки. Создание ППРС для прогулки в холодное время.	Хорошее	Обновление и ремонт оборудованием и игрушками для прогулки. По необходимости.
Уличные площадки для прогулки	Ремонт уличного оборудования (рабочий КОРЗ) Приобретение игрушек, пособий для прогулок, обновление табличек.	Хорошее	По требованию.
Спальня	Косметический ремонт	Хорошее	По требованию.
Групповые комнаты с раздевалкой и столовой	Приобретены игрушки, необходимые пособия.	Хорошее	По необходимости обновление мебели.

Вывод:

- групповые помещения, кабинеты оснащены современным оборудованием, средствами обучения детей с ОВЗ (нарушением слуха) и мебелью;
- состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СП;
- соответствие службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения) соответствует требованиям.

1.2 Анализ педагогического процесса за 2022-2023 учебный год и перспективы на 2023-2024 учебный год.

№	Анализ результатов 2022-2023 уч. г.		Перспективы работы на 2023-2024 уч. г.
1.Состояние здоровья воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> • Заболеваемость детей: Общая заболеваемость д/сад 246 д/д • В течение года в ГБДОУ детский сад «Надежда» реализовывалась лечебно-оздоровительная программа для детей, направленная на снижение заболеваемости детей и привитие им основ здорового образа жизни; • В ГБДОУ обеспечены безопасные условия организации образовательной работы с детьми, организована допустимая учебная нагрузка в соответствии с требованиями СП; • Питание воспитанников организовано под непосредственным медицинским контролем по действующим нормам. 		<ul style="list-style-type: none"> • Сохранять безопасные условия организации образовательной работы с детьми; • Продолжать реализовывать лечебно - оздоровительную программу для детей, направленную на снижение заболеваемости детей и привитие им основ здорового образа жизни; • Проведение профилактических мероприятий в соответствии с планом оздоровительной работы медицинского персонала. • Соблюдение правил внутреннего распорядка пребывания детей в ДОО, с целью предотвращения распространения заболеваний от больного ребенка к здоровым детям.
2.Результаты выполнения ОПДОА ГБДОУ д/с №27«Надежда»	Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • В течение учебного года проводился комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов: воздуха, солнца, воды; • В течение года во всех группах ГБДОУ соблюдались режимы двигательной активности в соответствии с возрастом воспитанников; • В течение учебного года во всех группах ГБДОУ проводились фронтальные и индивидуальные физкультурные занятия 	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечивать качество условий реализации Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (глухих, слабослышащих, позднооглохших и перенесших операцию по кохлеарной имплантации) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 Московского района Санкт-Петербурга «Надежда»; • Вести систематическую работу всему педагогическому составу направленную на физическое развитие воспитанников, укрепление их здоровья, профилактику заболеваний; • Соблюдать режим двигательной активности;

		<p>(по графику инструктора по физической культуре);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отдельное внимание уделялось упражнениям направленные на профилактику и коррекцию плоскостопия, нарушения осанки, укрепление мышечного корсета; • Праздники «23 февраля» и «1 июня» проводился в форме спортивного праздника, также воспитанники принимали участие и в других спортивных мероприятиях; • В течение года дважды был проведен «День здоровья» для воспитанников с целью формирования и развития основ здорового образа жизни; • Проведена Летняя оздоровительная кампания, направленная на укрепление физического здоровья воспитанников; • Проводилась систематическая работа всего педагогического коллектива направленная на гармоничное физическое развитие всех воспитанников детского сада. 	<ul style="list-style-type: none"> • Продолжить практику проведения совместных физкультурных праздников для детей с различными видами нарушений развития; • Продолжить практику проведения «Дней здоровья» для детей и их родителей, с целью формирования и развития основ здорового образа жизни; • Проведение подвижных игр и физкультурных занятий на улице
	<p>Социально-коммуникативное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение народных и тематических праздников. Приобщение к русской культуре. • В средней, старшей и подготовительной группе проводилась работа по ознакомлению детей с народными промыслами и традициями русского народа (вышивка, ткачество, валяние, изготовление народных игрушек и кукол) • Проведены праздники: 	<ul style="list-style-type: none"> • Организовать систематическую работу на развитие навыков социализации и безопасного нахождения дошкольников с нарушением слуха в обществе; • Знакомство и историей и культурой страны. Приобщение к традициям русского народа. • Проведение тематических мероприятий посвященных памятным событиям нашей страны и города; • Работа с родителями, мотивация родителей для посещения экскурсий и музеев Санкт-Петербурга, с целью знакомства с историей родного города, формирования и развития

		<ul style="list-style-type: none"> - «9 мая» направлен на развитие патриотизма, воспитание уважения к защитникам отечества, к памяти героев павших в бою. - «27 мая – День города», направлен на расширение и углубление представлений детей о городе, в котором они живут; - «День России» на развитие патриотизма на развитие патриотизма • Велась систематическая работа по ПДДТТ, а также работа по предотвращению пожарной безопасности. 	<p>патриотизма в рамках проекта «Значимые даты моей семьи»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активная работа с социальными партнерами (ЦБС Московского района, школы для детей с нарушениями слуха); • Совместные мероприятия с другими ДОО района.
	<p>Познавательное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В процессе НОД, совместной деятельности воспитателей и специалистов с детьми, а так же в ходе режимных моментов проводилась работа, направленная на развитие у детей познавательных интересов, интеллектуального развития воспитанников, развития исследовательской и продуктивной деятельности; • Помещения детского сада оформляются в соответствие со временем года; • Во всех группах детского сада размещены «календари погоды» и другие методические пособия, с целью формирования и развития у детей представлений о временах года, их характерных особенностях; • В ходе НОД проводилась работа, направленная на развитие элементарных математических представлений у детей, 	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка, освоение и внедрение новых методов и технологий, способствующих развитию познавательных интересов детей, интеллектуального развития воспитанников, развития исследовательской и продуктивной деятельности; • Создание в помещениях ГБДОУ «Надежда» активной познавательной среды, обогащение среды детского сада материалами и пособиями для стимуляции познавательных способностей воспитанников. • Выявление индивидуальных способностей воспитанников, построение занятий с учетом индивидуальных интересов ребенка. • Реализация различных Проектов в целях развития у детей познавательных интересов.

		<p>целостной картины мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> • В течение всего года педагогами детского сада проводилась работа, направленная на овладение детьми конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими. 	
	<p>Художественно-эстетическое развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В течение учебного года педагогами ГБДОУ проводилась работа, направленная на формирование интереса детей к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворении потребности детей в самовыражении; • Педагоги совместно с детьми и родителями осуществляли эстетическое оформление детского сада; • В течение года каждую неделю в ГБДОУ проводились выставки детских работ, сделанных воспитанниками в процессе совместной деятельности с воспитателями и специалистами; • В течение года со всеми воспитанниками ГБДОУ проводились фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия с музыкальным руководителем (по графику специалиста), с целью развития музыкальности детей, способности эмоционально воспринимать музыку; • В течение года были подготовлены и проведены традиционные праздники: «Новый год», «8 марта», «Выпускной вечер», тематические праздники: «Осенний праздник», «День победы – 9 мая», «Весенний праздник», «Мы разные, но мы 	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и организация выставок работ детей, выполненных в процессе совместной деятельности воспитателей и специалистов с детьми, а так же совместно детьми и их родителями; • Привлечение детей и их родителей к эстетическому оформлению детского сада; • Привлечение родителей воспитанников к участию в праздниках. • Внедрение и развитие нетрадиционных форм и методов работы в данном направлении. • Освоение новых форм работы с дошкольниками с нарушениями слуха в данном направлении. • Участие в Российских и международных творческих проектах .

		<p>вместе»</p> <ul style="list-style-type: none"> совместная деятельность музыкального руководителя и руководителя физического воспитания: «23 февраля», «1 июня», «День России». 	
<p>Коррекционная работа</p>		<ul style="list-style-type: none"> Воспитателями и специалистами ГБДОУ использовались диагностические методики, позволяющий всесторонне оценить уровень психофизиологического развития детей. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для решения следующих образовательных задач: <ul style="list-style-type: none"> индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей. <p>В течение года учителями –дефектологами проводилась:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ целенаправленная работа по обогащению словарного запаса детей, формированию лексико-грамматического строя речи; ✓ формированию звукопроизношения и использованием оздоровительных технологий; ✓ артикуляционная, дыхательная и пальчиковая гимнастика с детьми; ✓ Формирование разных видов речевой деятельности (проговаривания, чтения, письма, слухо-зрительного восприятия, 	<ul style="list-style-type: none"> Разработка, освоение и внедрение новых методов и технологий, способствующих коррекции и компенсации особенностей психофизиологического развития детей; Продолжать активно использовать широкий спектр диагностических методик, дополняя и модифицируя его. Проводить оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

	<p>дактилирования);</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Развитие сенсорной основы восприятия словесной речи (зрительного, слухозрительного, тактильно-вибрационного); ✓ Формирование навыков подражания предметным и речевым действиям взрослого ✓ Развитие остаточного слуха и обучение произношению; ✓ Овладение устной речи, как средством общения; ✓ Развитие артикуляторного аппарата; ✓ Работа над компонентами речи; ✓ Развитие высших психических функций. <p><u>Воспитателями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Корректирующие гимнастики (дыхательная, для глаз и др.) ✓ Коррекционная работа (по рекомендации специалистов) • Для осуществления коррекции и компенсации психофизиологических особенностей развития воспитанников педагогами ГБДОУ активно использовались средства ИКТ. • При реализации рабочих Программ педагогов проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). 	
<p>3.Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В 2023 году в школу подготовлены и выпущены 13 человек. 	<p>Подготовить и постепенно адаптировать детей подготовительной группы для обучения в школе.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Педагогами школ, воспитателями и родителями отмечено у детей наличие положительной мотивации, психологической и физиологической зрелости для поступления в школу. У выпускников накоплен достаточный словарный запас, понимание обращенной речи. 	<p>Организация взаимодействия и социальное партнерство со школами СПб, работающими с детьми с нарушениями слуха и речи. Подготовка родителей к выпуску детей в школу (информационная).</p>
<p>4. Система взаимодействия с родителями (законными представителями)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Были разработаны планы совместной деятельности ГБДОУ с семьями воспитанников для всех возрастных групп; В практику работы ГБДОУ введен метод проектов, реализуемых совместно ГБДОУ и семьями воспитанников; Внедрены современные методы взаимодействия с родителями воспитанников. Родители воспитанников активно принимали участия в мероприятиях и праздниках, проводимых в ГБДОУ. Проведены мастер-классы и открытые мероприятия для родителей. Активно используются сайт и группы в социальных сетях для более полного взаимодействия с родителями воспитанников ДОО 	<ul style="list-style-type: none"> Увеличение разнообразия форм взаимодействия ГБДОУ с семьей; Разработка и проведение совместных мероприятий и проектов с родителями с учетом их физических особенностей. Привлечение родителей к участию в различных проектах с социальными партнерами ДОО Активная психологическая помощь и поддержка педагога – психолога. Организация систематической работы с педагогом – психологом и родителями Организация и развитие удаленного взаимодействия с родителями с помощью ИКТ технологий.
<p>5. Система взаимодействия с другими учреждениями и организациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> Участие в городском методическом объединении учителей-дефектологов при поддержке АППО СПб Велась совместная работа: <ul style="list-style-type: none"> ✓ с РГПУ им. А.И. Герцена, факультетом коррекционной педагогики; ✓ Колледжем Межрегионального центра реабилитации лиц с проблемами слуха. 	<ul style="list-style-type: none"> Продолжать расширять спектр социальных партнерств; Разработать планы совместной деятельности с социальными партнерами, включающие в себя мероприятия, направленные на обмен опытом, а так же создание единого образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ; Экскурсии родителей дошкольников в школы; Практика студентов (пассивная и активная). Участие в семинарах, проектах как районного, так и городского уровней.

	<p>по прохождению активной и пассивной практики студентами на базе ДОУ, а так же по взаимнообмену опытом между преподавателями выше перечисленных организаций и педагогическим коллективом ДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плодотворная совместная работа СПбГБУ «Централизованная библиотечная система Московского района» • Санкт-Петербургская государственная специальная центральная библиотека для слепых и слабовидящих 	<ul style="list-style-type: none"> • Проектная деятельность. • Мероприятия для воспитанников. • Консультативная поддержка специалистов. • профессиональное развитие педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования.
<p>б.Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов</p>	<p>Обучены на КПК сотрудников: Гаврилова Ю.А., Ворганова О.Н., Дмитриева В.С., Иванова Е.А., Карасева Н.Ю., Родионова М.Ю., Соболева С.В., Бурмистрова О.М.</p> <p>Прошли аттестацию на 1 квалификационную категорию: Аводнева Е.В., Смирнова А.А.</p>	<p>1. Аттестуемые в 2023-2024 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Карасева Наталья Юрьевна срок действия аттестации с 25.10.2018 по 25.10.2023, ВКК, учитель – дефектолог 2. Родионова Мария Юрьевна с 25.10.2018 по 25.10.2023 ВКК, учитель – дефектолог, с 27.06.2019 по 27.06.2024 1 КК, воспитатель 3. Гаврилова Юлия Александровна с 27.06.2019 по 27.06.2024 1 КК, воспитатель 4. Ворганова Ольга Николаевна с 27.06.2019 по 27.06.2024, ВКК, воспитатель 5. Иванова Екатерина Александровна 6. Кудряшова Наталья Геннадьевна Воспитатель 01.09.2021г. по 01.09.2023г (нет категории) <p>2. Планируют пройти КПК: по мере профессиональной необходимости и в соответствии с графиком прохождения КПК.</p>

Цель и задачи годового плана на 2023-2024 учебный год.

План работы ДОО разработан на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга:

Федеральные законы:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 9,22 статьи 2, статья 12; пункты 1,2,4,5,6,8 статьи 14; пункт 3 статьи 18);
- Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17 июля 2013 года № 461-83 (Об образовании в Санкт-Петербурге (с изменениями));
- Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020 N 304-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся.

Приказы Министерства образования и науки РФ:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Концепцией государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 №1618-р;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении — федерального — государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Санитарные нормы и правила:

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Уставом образовательного учреждения:

Локальными нормативными актами образовательного учреждения;

На основании анализа работы за 2022-2023 уч.год и с учетом Программы развития и изменений законодательства определены следующие **цель и приоритетные задачи:**

Цель работы:

построение целостной, систематической, слаженной, высококвалифицированной работы всех специалистов и педагогического состава ДОО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком с ОВЗ (нарушением слуха) дошкольного детства, осуществление необходимой коррекции развития детей с ограниченными возможностями здоровья, подготовка детей с ОВЗ к обучению в школе.

Формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, социализация и адаптация ребенка к современным реалиям жизни.

Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.

Повышение информационной безопасности воспитанников.

Задачи работы:

1. Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников, путем реализации оздоровительной работы и физического развития воспитанников. Создание полноценных специальных условий в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ и перечнем мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации детей – инвалидов.

2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах применения федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП) в процессе педагогической деятельности с детьми с ОВЗ (нарушением слуха).
3. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФАОП;
4. Формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
5. Развивать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
6. Сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
7. Совершенствование системы оказания методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников с ОВЗ (нарушением слуха).
8. Проектирование и реализация семейных проектов и конкурсов с методической поддержкой родителей (законных представителей).
9. обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
10. наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышение грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
11. усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
12. Обновление условий для повышения профессионализма педагогов, проводить мероприятия по формированию системы развития кадрового потенциала.

3. Организация работы с кадрами.

3.1. Педагоги, аттестуемые в 2023 – 2024 учебном году

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Имеющаяся категория	Заявленная категория	Срок аттестации
---	---------------------------	-----------	------------------------	-------------------------	--------------------

1	Карасева Наталья Юрьевна	Учитель- дефектолог	ВКК	ВКК	с 25.10.2018 по 25.10.2023
2	Родионова Мария Юрьевна 1. с 27.06.2019 по 27.06.2024, ВКК, воспитатель				с 25.10.2018 по 25.10.2023 ВКК, учитель – дефектолог, с 27.06.2019 по 27.06.2024 1 КК, воспитатель
3	Гаврилова Юлия Александровна	воспитатель	1 КК	1 КК/соответстви е занимаемой должности	с 27.06.2019 по 27.06.2024
4	Ворганова Ольга Николаевна	воспитатель	ВКК	ВКК	с 27.06.2019 по 27.06.2024
5.	Кудряшова Наталья Геннадьевна	воспитатель		1 КК/соответстви е занимаемой должности	

3.2. Планирование прохождения курсов повышения квалификации педагогического состава в 2023 – 2024 учебном году

По мере профессиональной необходимости.

3.3. Самообразование педагогов и специалистов на 2023 – 2024 учебный год

Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема	Форма презентации
Гаврилова Юлия Александровна	Учитель-дефектолог	Формирование элементарных математических представлений у дошкольников с нарушением слуха (4-5 лет) посредством дидактических игр.	Презентации, Участие в семинарах
Гладченко Ольга Александровна	Учитель-дефектолог	Развитие графических навыков детей младшего дошкольного возраста с нарушением слуха.	Мастер-классы
Карасева Наталья	Учитель-	Глобальное чтение –	Презентации,

Юрьевна	дефектолог	способ развития речи у детей раннего возраста с нарушениями слуха.	Участие в семинарах
Родионова Мария Юрьевна	Учитель-дефектолог	Применение элементов мнемотехники при проведении фонетической ритмики для развития речевого дыхания и общей моторики у детей с нарушением слуха младшего дошкольного возраста	Мастер-классы, Презентации, Участие в семинарах
Смирнова Анна Андреевна	Учитель-дефектолог	Дидактическая игра как средство развития познавательной деятельности детей с нарушениями слух	Презентации, Участие в семинарах
Бурмистрова Ольга Михайловна	Музыкальный руководитель	Совместное творчество детей, педагогов и родителей в музыкальной деятельности в ДОО	
Соболева Светлана Владимировна	Инструктор по физическому воспитанию	Подвижные игры для детей с нарушениями слуха	Мастер-классы, Презентации, Участие в семинарах
Мальцева Наталья Игоревна	Педагог-психолог	Применение методов прикладного анализа поведения в работе с детьми с нарушением слуха.	Мастер-классы, Презентации, Участие в семинарах
Аводнева Елена Викторовна	Воспитатель	Экологическое воспитание детей с нарушением слуха.	
Альшаева Светлана Александровна	Воспитатель	Пальчиковые игры, как средство развития мелкой моторики рук и речи у детей дошкольного возраста.	Презентации, Участие в семинарах
Ворганова Ольга Николаевна	Воспитатель	Проектная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста со слуховой депривацией	Презентации, Участие в семинарах
Дмитриева Вера Степановна	Воспитатель	Трудовое воспитание детей дошкольного возраста со слуховой депривацией	Презентации, Участие в семинарах, Мастер-классы
Мамина Надежда Федоровна	Воспитатель	Разнообразие графомоторного	Презентации, Участие в семинарах,

		навыка у детей старшего дошкольного возраста с нарушением слуха	Мастер-классы
Масленикова Светлана Ивановна	Воспитатель	Применение нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми с нарушениями слуха.	Презентации, Участие в семинарах, Мастер-классы
Морозова Ирина Викторовна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики пальцев рук у детей младшего дошкольного возраста с нарушением слуха через различные виды деятельности.	Презентации, Участие в семинарах, Мастер-классы
Мубарак Анна Владимировна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики посредством различных видов деятельности у детей раннего дошкольного возраста с нарушением слуха.	Презентации, Участие в семинарах, Мастер-классы
Новожилова Ирина Геннадьевна	Воспитатель	Игра как средство общения дошкольников с нарушением слуха.	Презентации, Участие в семинарах
Смирнова Надежда Дадоновна	Воспитатель	Русские народные сказки как способ формирования творческих способностей у детей со слуховой депривацией.	Презентации, Участие в семинарах, Мастер-классы
Смирнова Галина Сергеевна	Воспитатель	Развитие внимания и наблюдательности у детей дошкольного возраста со слуховой депривацией по средством изобразительной деятельности	Презентации, Участие в семинарах
Сулоева Зоя Владимировна	Воспитатель	Нетрадиционные техники лепки как средство развития творческих способностей детей с нарушением слуха.	Презентации, Мастер-классы
Кудряшова Наталья Геннадьевна	Воспитатель	Развитие познавательной	Консультация

		деятельности дошкольников нарушением слуха.	с	
--	--	---	---	--

3.4 Направления работы с кадрами.

№	Содержание	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	Подготовка и организация аттестации педагогов: Кудряшова Н.Г.– СЗД/1КК Родионова М.Ю. –ВКК Карасева Н.Ю.-ВКК Иванова Е.А.-СЗД/1 КК Ворганова ОН.-ВКК	Ст. Воспитатель	2023 -2024 учебный год	
2.	Участие в методической работе района и города: - Открытые мероприятия; - Участие в конкурсах и смотрах педагогических достижений; - Участие в городском методическом объединении учителей-дефектологов.	Заведующий Ст. воспитатель учитель-дефектолог Смирнова А.А. Гаврилова Ю.А.	В течение года	
3.	Педагогические советы: Педсовет №1 «Установочный педсовет, перспективы развития ДОО на 2023- 2024 учебный год »	Заведующий Ст. воспитатель	Август	
	Педсовет № 2 «РППС в соответствии с обновленной АООП ДО»	Ст. воспитатель	Ноябрь	
	Педсовет №3 Взаимодействие и активная работа с социальными партнерами (подведение итогов совместных проектов)	Ст. воспитатель	Апрель	
	Педсовет №4 «Итоговый годовой ГБДОУ № 27 «Надежда» за 2023 – 2024 учебный год».	Заведующий Ст. воспитатель	Май	
4.	Психолого-педагогические консилиумы ППк№1 1. Утверждение плана работы ППК 2. Сбор информации о детях, нуждающихся в медико-педагогическом сопровождении. 3. Утверждение списка детей (группы «риска» и «наблюдения)	Председатель ППК	№1-Сентябрь, №2 - Январь, №3 – Май - плановые (в соответствии с графиком), также по мере необходимости (внеплановые)	20

	<p>4. Определение объёма и содержания дополнительного обследования и коррекционной помощи.</p> <p>5. Обсуждение маршрутов индивидуального сопровождения детей.</p> <p>ППк №2</p> <p>1. Динамическое наблюдение за продвижением каждого ребенка</p> <p>2. Обсуждение достижений и перспектив коррекции у воспитанников</p> <p>3. Обсуждение динамики развития и перспектив коррекции у детей, нуждающихся в дополнительной индивидуальной работе со специалистами. Результаты проведённых обследований.</p> <p>ППк №3</p> <p>Итоговое заседание.</p> <p>1. Анализ динамики развития детей.</p> <p>2. Отчет воспитателей по итогам проведения мониторинга детского развития</p> <p>3. Отчет специалистов по итогам проделанной работы по реализации индивидуального сопровождения воспитанников.</p>			
5.	<p>Консультации, семинары</p> <p>1. Утверждение тем самообразования, создание творческих групп для реализации проектов.</p> <p>2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в области воспитания</p> <p>3. Взаимосвязь специалистов в коррекционном детском саду. Привлечение социальных партнеров для комплексной работы с детьми с нарушениями слуха. Их социализацией и адаптацией.</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p>	

	4. Школа молодых родителей. Эффективные формы привлечения родителей с нарушением слуха к деятельности ДОО. 5. Наставничество, как одна из форм взаимосвязи педагогов. 6. Режим дня в летнее время. Организация воспитательной деятельности (тематические недели)		Март Май Июнь	
6.	Открытые мероприятия 1.Выбор школы, как первая ступень на жизненном пути детей с ОВЗ (для родителей) 2.Неделя открытых занятий для родителей. 3.Семинар для специалистов ДОО города (по плану городского Методического объединения, АППО). 4.Спортивный праздники совместно с ДОО города и района. 5.Участие в различных проектах (районного и городского уровней)	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Инструктор по ФИЗО Старший воспитатель	В течение года	
7.	Совместные мероприятия для педагогов (Таблица п. 3.6)	Старший воспитатель, зам. зав. по ВР	В течение года	
8.	Анкетирование педагогов: Определение трудностей реализации системы наставничества	Старший воспитатель, зам. зав. по ВР Педагог-психолог	В течение года	

3.5. Совместные мероприятия для педагогов на 2023-2024 на учебный год.

Месяц	Группы	Событие	Мероприятия/ Формы работы	Ответственный
Сентябрь	Все группы	День знаний	Праздник	Ст.воспитатель, Муз.руководитель
	Старшая Подготовительная	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп

	Старшая Подготовительная	День Бородинского сражения (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и (или) ситуативно)	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	Международный день распространения грамотности	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	Международный день глухих;	«Игра по станциям»	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Старшая Подготовительная	День воспитателя и всех дошкольных работников.	Концерт	Ст.воспитатель, Муз.руководитель
Октябрь	Средняя Старшая Подготовительная	Международный день пожилых людей; Международный день музыки	Музыкальный досуг	Муз.руководитель Педагоги групп
	Все группы	День защиты животных	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	День учителя	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	День отца в России	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	Праздник Осени	Праздник	Муз.руководитель
	Все группы	День здоровья	Досуг	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Все группы	Субботник		
Ноябрь	Все группы	День народного единства	Досуг	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Старшая Подготовительная	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	День матери в России	Праздник	Муз.руководитель Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	День Государственного герба Российской Федерации	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп

Декабрь	Средняя Старшая Подготовительная	День неизвестного солдата	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	Международный день инвалидов	Праздник	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Старшая Подготовительная	День добровольца (волонтера) в России	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	Международный день художника	Экскурсия в библиотеку	Ст.воспитатель Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	День Героев Отечества	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	День Конституции Российской Федерации	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	Новый год	Праздник	Муз.руководитель Педагоги групп
Январь	Средняя Старшая Подготовительная	День снятия блокады Ленинграда	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
Февраль	Старшая Подготовительная	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	День российской науки	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп

	Старшая Подготовительная	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;	Фольклорный праздник	Муз.руководитель Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	Международный день родного языка	Экскурсия в библиотеку	Ст.воспитатель Педагоги групп
	Все группы	День защитника Отечества	Праздник	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
Март	Все группы	Международный женский день	Праздник	Муз.руководитель Педагоги групп
	Все группы	Масленица	Праздник	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Старшая Подготовительная	День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	Всемирный день театра	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
Апрель	Все группы	День космонавтики	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Средняя Старшая Подготовительная	Всемирный день Земли	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
Май	Средняя Старшая Подготовительная	Праздник Весны и Труда	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Все группы	День Победы	Праздник	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Старшая Подготовительная	День детских общественных организаций России	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	День славянской письменности и культуры	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп

Июнь	Все группы	День защиты обучающихся	Праздник	Педагоги групп Инструктор ФИЗО
	Средняя Старшая Подготовительная	День эколога	Согласно календарному планированию группы	Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	День русского языка; День рождения А.С. Пушкина	Экскурсия в библиотеку	Ст.воспитатель Педагоги групп
	Все группы	День России	Праздник	Муз.руководитель Педагоги групп
	Старшая Подготовительная	День памяти и скорби	Досуг	Педагоги групп Инструктор ФИЗО

4.Работа методического кабинета

Основные направления деятельности методической деятельности в ДОО:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
- обновление банка данных о педагогическом коллективе ДОО;
- сбор и обработка результатов воспитательно-образовательного процесса;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

3. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
- планирование и организация повышения квалификации;
- подготовка и проведение семинаров районного и городского уровня;
- реализация проекта «Современные направления сопровождения семьи»

4. Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- популяризация инновационной деятельности;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ (нарушением слуха).

Цель: Создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

Задачи:

- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
- изучение педагогических потребностей посредством диагностики и мониторинга;
- развитие механизмов включения педагогов в деятельность инновационного уровня.

Мероприятия	Срок	Ответствен ный	Отметка о выполнении
-------------	------	-------------------	-------------------------

Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Организация работы семинаров ДОО.	Август	старший воспитатель	
Подбор, обновление, пополнение пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	Сентябрь-октябрь	Заведующий	
Подбор, обновление, пополнение пакета нормативно-правовых документов по аттестации педагогов.	Сентябрь	старший воспитатель	
Утверждение тем по самообразованию педагогов ДОО.	Август-сентябрь	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
Разработка планов: - Повышения квалификации педагогов; - Взаимодействия с семьей; - Преемственности в работе ДОО и социальных партнеров	В течение года	старший воспитатель	
Обеспечение мероприятий по реализации АООП ДО, корректировка и утверждение Рабочих программ педагогов по мере внесения изменений.	В течение года	старший воспитатель	
Система работы с детьми, требующими усиленного внимания.	В течение года	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
Разработка показателей для оперативного контроля	Сентябрь	старший воспитатель, воспитатели	
Оказание методической помощи воспитателям в разработке календарных планов образовательной деятельности в группах .	В течение года	старший воспитатель	
Разработка рекомендаций по содержанию развивающей среды в группах ДОО	В течение года	старший воспитатель	
Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану, в течение года	Заведующий, старший воспитатель.	
Обновление методической литературы	В течение года	старший воспитатель	
Обновление наглядного - демонстрационного материала для занятий в группах.	В течение года	старший воспитатель	
Организация взаимопосещения занятий, открытых мероприятий	В течение года	старший воспитатель	
Оформление стендов и методических выставок: «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге»; «Профилактика детского травматизма»; «Правила поведения на улице и дома».	В течение года	старший воспитатель	

Посещение занятий с целью: -выявления творчески работающих педагогов; - выявления трудностей в работе; -оказания методической помощи; -в рамках аттестации; - контроля качества усвоения программного материала воспитанниками; - педагогической целесообразности отбора методов и приёмов для занятия в целом и каждой его части в отдельности; -оперативного контроля.	В течение года	старший воспитатель, зам.зав. по ВР	
Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	старший воспитатель	
Анализ уровня усвоения АООП ДО воспитанниками ДОО	Сентябрь, январь, май	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
Подготовка к районным и городским конкурсам	В течение года	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	
Разработка материалов к тематическому контролю	В течение года	старший воспитатель	

5. Изучение состояния педагогического процесса

5.1. План контрольной деятельности в ГБДОУ детский сад «Надежда» на 2023-2024 учебный год

К объектам внутренней оценке качества образования ДОО относятся:

1-й блок «Качество условий осуществления образовательной деятельности ДОО»

2-й блок «Качество процессов деятельности ДОО»

3-й блок «Результативность деятельности ДОО»

4-й блок «Качество управления ДОО»

Программа определяет: направления оценки, исчерпывающий систематизированный перечень объектов оценки, характеризующих их показателей и индикаторов эффективности. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки.

В приложениях к каждому блоку программы представлены технологические карты, содержащие инструментарий оценивания показателей, заявленных в Программе.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а также должностных лиц ДОО, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Месяц	Предупредительный контроль (планирование, подготовка к мероприятиям и праздникам)	Изучение состояния педагогического процесса: виды контроля			
		Текущий			
		Тематический	Оперативный	Фронтальный	Вторичный контроль (выполнение решений педсоветов, проверок, текущего контроля)
Сентябрь	Готовность групп и помещений детского сада к новому учебному году. Ответственный: старший воспитатель		1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня;	Готовность групповой документации к новому учебному году. Ст.воспитатель, Зам.зав по ВР	

			<p>4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>		
Октябрь	<p>Готовность групп детского сада к проведению праздника «Осени»</p> <p>Ответственный: старший воспитатель (аналитическая справка)</p>	<p>Анкетирования педагогов по вопросам наставничества и профессионального роста педагога.</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<p>1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>	Подготовка к пед совету №2.	Решение педсовета №1, текущего контроля

Ноябрь	Подготовка педагогов к проведению занятий, применение ИКТ в работе с детьми с овз Ответственный: Старший воспитатель	Диагностика уровня знаний педагогами ФАОП ДО. Выявление затруднений в реализации ФАОП ДО Ответственный: Старший воспитатель	1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)	Организация прогулки в осенний период Ответственный: старший воспитатель	
Декабрь	«Подготовка к Новомуднему празднику». Ответственный: старший воспитатель, зам. зав. по ВР		1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)	Смотр-конкурс групп и всех помещений детского сада на готовность к Новогодним праздникам. Ответственные: Жюри смотра-конкурса	Решение педсовета №2, текущего контроля
Январь	Взаимодействие с родителями, использование		1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;	Организация и проведение прогулки в зимний период Ответственный: старший	

	<p>разнообразных форм работы с родителями в педагогическом процессе.</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>		<p>2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>	воспитатель	
Февраль	<p>Готовность к проведению праздников и мероприятий согласно плану</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>		<p>1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>		

Март	<p>Готовность к проведению праздников и мероприятий согласно плану</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<p>Информационная безопасность.</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>		
Апрель	<p>Наблюдение педагогического процесса во второй половине дня</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; 2. организация совместной деятельности с детьми; 3. соблюдение режима дня; 4. организация питания; 5. соблюдение санитарных норм и правил; 6. выполнение трудовой дисциплины <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>	<p>Организация и проведение прогулки в весенний период</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<p>Решение педсовета №3, текущего контроля</p>
Май	<p>Готовность к проведению</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкций по охране жизни и 	<p>Уровень освоение ОПДАО детьми во всех возрастных</p>	

	<p>выпускного и мероприятий согласно плану</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>		<p>здоровья детей;</p> <p>2. организация совместной деятельности с детьми;</p> <p>3. соблюдение режима дня;</p> <p>4. организация питания;</p> <p>5. соблюдение санитарных норм и правил;</p> <p>6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>	<p>группах.</p>	
<p>Июнь</p>	<p>Соблюдение режима дня на теплое время года, питьевой режим.</p> <p>Ответственный: старший воспитатель, зам. зав. по ВР</p>	<p>«Летний оздоровительный период»</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<p>1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</p> <p>2. организация совместной деятельности с детьми;</p> <p>3. соблюдение режима дня;</p> <p>4. организация питания;</p> <p>5. соблюдение санитарных норм и правил;</p> <p>6. выполнение трудовой дисциплины</p> <p>Ответственные: медицинская сестра, старший воспитатель, зам. зав. по ВР (Журнал оперативного контроля)</p>	<p>Организация прогулки в летний период</p> <p>Ответственный: старший воспитатель</p>	<p>Решение педсовета №4, текущего контроля</p>

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Ответственные должностные лица
АООП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФАОП ДО, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений	Взаимодействие с социумом, в том числе со школами в рамках работы по преемственности	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	2 раза в год: декабрь, май	Старший воспитатель
РППС для реализации новой АООП ДО, в том числе воспитательной деятельности	Соответствие АООП ДО, материальнотехническим и медикосоциальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей, рекомендациям Минпросвещения	Мониторинг	По Плану	2 раза в год: декабрь– январь, май	Старший воспитатель
Освоение детьми содержания АООП ДО дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ	Педагогическая диагностика индивидуального развития детей всех возрастных групп, сравнительный анализ	3 раза в год: сентябрь, декабрь– январь, май	По окончании диагностики. Сравнительный анализ 1 раз в год: май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

Направление	срок	ответственный
Оценка динамики показателей здоровья	Раз в квартал	Мед.работник

воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно - двигательного аппарата; травматизма)		
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада и официального публика ВК.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

6. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника.

График проведения массовых мероприятий.

Планирование выставок, смотров, конкурсов

в ДОО в 2023 – 2024 уч. году.

Уровень	Вид мероприятия	Тема мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
ДОО	Выставка семейных творческих работ	«Золотая осень»	сентябрь 2023 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная пожарной безопасности Выставка творческих работ, посвященная Дню Отца. Международный день пожилых людей	«Спички-не игрушка» «Это мой папа»	Октябрь 2023 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная Дню Матери День народного единства День Государственного герба Российской Федерации	«Мамочка любимая моя!»	Ноябрь 2023года	Педагоги группы
ДОО	Выставка семейных творческих работ посвященных Новому году Выставка творческих работ, посвященная Празднику благодарности родителям Международный день инвалидов	«Новогодние фантазии» «Спасибо за жизнь» «Папа, мама, я – спортивная семья»	Декабрь 2023года	Педагоги группы
ДОО	Конкурс снежных фигур на прогулочных площадках День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	«Зимняя сказка»	Январь 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка поделок посвященная празднованию Масленицы	«Широкая Масленица»	Февраль 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная	«Дорога и мы»	Февраль 2024 года	Педагоги группы

	профилактике детского дорожно - транспортного травматизма.		По плану ЮИД	
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная Дню защитника Отечества.	«Военная техника»	Февраль 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная празднику 8 марта	«Подарок маме»	Март 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная Дню космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	«Путешествие к звездам»	12 апреля 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Выставка творческих работ, посвященная 9 мая Выставка творческих работ, посвященная Дню города	«День Победы» «День города»	Май первая неделя четвертая неделя	Педагоги группы
ДОО	Проект, посвященный Дню Победы	«Мы помним, мы гордимся»	Апрель, май 2024 года	Педагоги группы
ДОО	Конкурс по благоустройству территории ДОО	«Наша клумба»	Май, июнь 2024года	Педагоги группы
ДОО	Проект взаимодействия ДОО и семьи	Значимые даты моей семьи, города и страны	В течение года	Педагоги группы

7.Взаимодействие с родителями воспитанников.

7.1 План работы с семьёй

Мероприятие, тема	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации			
Заключение договоров с родителями воспитанников при поступлении в ДОО	Прием документов	При поступлении ребенка в детский сад	заведующий или уполномоченное им лицо
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и 		Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник

т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)			
Пополнение банка данных о семьях воспитанников. Анализ документов и первичных сведений о ребенке, поступившем в ДОО и его семье. Социологическое исследование состава семьи воспитанников.	Анкетирование, анализ сведений, Родительские собрания.	Сентябрь-октябрь	воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Общие и групповые родительские собрания	Родительское собрание	Сентябрь, январь, май и по мере необходимости	заведующий и педагоги групп
Составление и реализация плана работы Совета родителей ДОО	Заседание Совета родителей ДОО	Сентябрь-октябрь, май и по мере необходимости	председатель Совета родителей
Проведение дней открытых дверей для родителей.	День открытых дверей, личное участие, информация на сайте ДОО	В течение года по плану Рабочей программы	ст. воспитатель, Воспитатели, Специалисты
Организация работы по благоустройству детского сада.		октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада		не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	Информационные и групповые стенды Сайт детского сада Родительские собрания в группах	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель, воспитатели, специалисты, педагог-психолог
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в		в течение года	воспитатели групп

родительских чатах			
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)		в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Участие родителей в педагогическом процессе, Совете родителей	Выставки детского и семейного творчества Родительские собрания День открытых дверей	В течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОО, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	Беседа, оформление материалов на стендах, сайте, группе ВК	Еженедельно по планам Рабочих программ	воспитатели, специалисты
Организация и проведение консультирования родителей по проблемам воспитания дошкольников с нарушениями слуха, обучение родителей средствам коммуникации и методам коррекции детей с ОВЗ.	Консультации, посещение открытых мероприятий и занятий	В течение года	старший воспитатель, специалисты
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей			
Консультация/информационные буклеты на тему: «Услуга "Родительский контроль"»		Сентябрь, апрель	Психолог
Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети Интернет, о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	«Цифровая грамотность детей»	Сентябрь, октябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»		По запросу	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для		Январь	Старший

дошкольников»			воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада		В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками			
Анализ работы с родителями в рамках сотрудничества и взаимодействия с разными категориями семей: <ul style="list-style-type: none"> • сбор аналитического материала, • внесение корректив в планирование работы с родителями, выработка стратегии совместной работы всех служб ДОО по вопросам сотрудничества с семьей, 	Анкетирование, беседы, родительские собрания, заседания Совета родителей, круглые столы	В течение года	старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
Диагностика потребностей и уровня осведомленности разных категорий родителей (слышащих и глухих) в области воспитания и обучения дошкольников с ОВЗ, уровня удовлетворённости родителей работой ДОО.	Анкетирование родителей	1 раз в квартал	воспитатели
Диагностика эффективности мероприятий, проводимых специалистами ДОО	Мониторинг, результаты контроля, Педсоветы	январь, май	старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, спортивных мероприятиях.	Личное участие, предоставление материалов для выставок	В течение года по плану	воспитатели, специалисты

8. Взаимодействие ГБДОУ № 27 с социальными партнерами.

№ п/п	Наименование учреждений, организаций	Формы сотрудничества	Цели сотрудничества
1	ГБОУ ДОД Центр детского (юношеского) технического творчества Московского района	Профилактическая работа по сохранению жизни и здоровья детей с сотрудниками ДОО, детьми и родителями.	Формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности

	Санкт Петербурга		
2	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Московского района»	Занятия, праздничные мероприятия, творческие выставки	Познавательное развитие детей: развитие любознательности, творческих способностей, социализация.
3	Санкт-Петербургское Государственное бюджетное учреждение культуры «Государственная специальная центральная библиотека для слепых и слабовидящих»,	Занятия, праздничные мероприятия, творческие выставки	Совместная образовательная, информационная и творческая деятельность учреждений
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Рождественская средняя образовательная школа»	праздничные мероприятия, творческие выставки	Совместная информационная и творческая деятельность учреждений
5	Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района»	Консультирование, просвещение педагогов и родителей	Совместная информационная и реабилитационная деятельность учреждений
6	Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблема	Педагогическая практика	совместная образовательная, информационная и творческая деятельность учреждений

	слуха (колледж)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации		
7	Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования Российский государственный педагогический университет им.А.И.Герцена	Педагогическая практика	совместная образовательная, информационная и творческая деятельность учреждений
8	Государственно е бюджетное учреждение Региональный центр психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (ГБУ ЦДК Санкт- Петербурга)	Консультирование, просвещение педагогов и родителей	- формирование условий для оптимального развития детей дошкольного возраста; - раннее выявление воспитанников д/сада, имеющих проблемы в развитии, трудности в социальной и бытовой адаптации.
9	Санкт- Петербургское Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника №35»	Медицинское обслуживание обучающиеся, вакцинация обучающихся, приглашение специалистов на родительские собрания, просветительская работа родителей	Медицинское обслуживание обучающиеся

8.1 План взаимодействия ДОО с социальными партнерами на 2023-2024 учебный год

Цель работы : укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО

№ п\п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Продолжать устанавливать	В течение года	Заведующий,

	творческие и деловые контакты с СПбГБУ «Централизованная библиотечная система Московского района», Санкт-Петербургская государственная специальная центральная библиотека для слепых и слабовидящих.		Педагоги ДОО Ст. воспитатель
2.	Сотрудничество со школами для детей с нарушениями слуха: 20,31,33,1	В течение года	Ст. воспитатель, Зам. зав по ВР
3.	Заключение договоров о сотрудничестве с РГПУ им. А.И.Герцена, Колледжем Межрегионального центра реабилитации лиц с проблемами слуха.	В течение года	заведующий
4.	Участие в городском методическом объединении при АППО СПб	В течение года	Учитель-дефектолог: Смирнова А.А., Гаврилова Ю.А.
5.	Совместные мероприятия с ДОО СПб.	В течение года	Ст. воспитатель, Зам. зав по ВР
6.	Участие в различных проектах мероприятиях районного, городского и всероссийского уровня.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, Зам. зав по ВР.
7.	Реализация проекта «Приданое для куклы» совместно с МБОУ «Рождественская СОШ»	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, Дмитриева В.С., Карасева Н.Ю.

8.2 План совместной работы детского сада и коррекционных школ для детей с нарушением слуха (№1, 20,31 , 33)

Задачи на 2023-2024 учебный год.

1. В целях улучшения подготовки детей к школе, обеспечить тесную связь между детским садом и школами в обучении и воспитании детей с нарушением слуха.
2. Использовать различные формы работы по преемственности в педагогической работе воспитателей и учителей.
3. Воспитывать у детей интерес к обучению в школе.
4. Обеспечить помощь семье в подготовке ребенка к естественному переходу из детского сада в школу.

№	Форма работы	Срок	Ответственный	Отметка о
---	--------------	------	---------------	-----------

п/п				выполнении
Работа с кадрами				
1.	Воспитателям подготовительной группы и учителю-дефектологу предложить познакомиться с требованиями школы, методикой проведения уроков	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Воспитателям подготовительной группы посетить уроки учителей, изучить проблемы возникающие у воспитанников ДОО в 1 классе.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
3.	С помощью тестов и диагностики выявить уровень подготовки воспитанников д/с к школе.	Январь, май	старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-дефектолог подготовительной группы №4	
4.	Пригласить на родительское собрание специалистов школ, ЦПМПК.	январь	заведующий, старший воспитатель, педагоги подготовительной группы	
Работа с родителями				
1.	Проведение родительских собраний с привлечением учителей начальных классов, специалистов ЦПМПК	январь	Старший воспитатель, педагоги подготовительной группы	
2.	Индивидуальные консультации по готовности детей к школе со специалистами д/с: врачом, дефектологом,	В течение года	Педагоги подготовительной группы, Старший воспитатель	

	педагогом-психологом воспитателями			
3.	Посещение родителями выпускников «Дней открытых дверей» в школах	По плану	Старший воспитатель	

9. Административно-хозяйственная работа

Форма	Тема, содержание	Срок проведения	Участники
Совещания при заведующем	Цели и задачи работы в новом учебном году. Итоги контроля готовности ДОО к новому учебному году и антитеррористической защищённости О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в новом учебном году. Организация питания детей и сотрудников. О работе с персональными данными. Об организации работы сайта О подготовке к Дню дошкольного работника Утверждение графика работы сотрудников. Ознакомить работников с графиками и планами работы	Сентябрь	– Заместители заведующего; – воспитатели; – специалисты
	Об исполнении требований ФЗ в сфере организации закупочной деятельности. Отчёт об исполнении плана ФХД за 9 месяцев. Обсуждение показателей эффективности деятельности (Методические рекомендации Министерства) Результаты производственного контроля (температурный режим, соответствие мебели требованиям СП) Результаты контроля за сентябрь.	Октябрь	– Заместители заведующего;
	О подготовке к осенне-зимнему периоду. Обеспечение выполнения новых нормативных требований по ПБ. Организация работы по ресурсосбережению. О комплексе мер по обеспечению безопасности. Подготовка к Новому году. Обеспечение безопасности ДОО в период новогодних и рождественских праздников. Анализ контроля по обеспечению безопасного режима функционирования ДОО. О подготовке статотчёта.	Ноябрь	– Заместители заведующего; – Ответственный за пожарную безопасно

	Результаты контроля за октябрь.		сть; - старший воспитатель
	<p>Реализация прав граждан на получение доступного и бесплатного дошкольного образования, обеспечение детям старшего дошкольного возраста равных стартовых возможностей для последующего обучения в начальной школе.</p> <p>Отчёт о работе по взаимодействию со школой.</p> <p>Поддержка семейного воспитания.</p> <p>Задача: содействие повышению эффективности семейного воспитания, коррекционно-педагогическая поддержка, консультационно-практическая помощь родителям.</p> <p>Укрепление связей с семьей.</p> <p>Определение перспективных направлений работы учреждения</p> <p>Утверждение графика отпусков</p> <p>Результаты контроля за ноябрь.</p>	Декабрь	– Заместители заведующего; - старший воспитатель
	<p>Антитеррористическая защищённость ДОО.</p> <p>Профилактика травматизма.</p> <p>Анализ проведения новогодних утренников.</p> <p>Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.</p> <p>Результаты контроля за декабрь.</p>	Январь	– Заместители заведующего; - старший воспитатель
	<p>Состояние методической работы.</p> <p>Инновационная деятельность как способ развития и повышения качества образовательного процесса: состояние инновационной деятельности в ДОО.</p> <p>Регулирование финансово-хозяйственной деятельности - проконтролировать реализацию ПФХД; обсудить корректировку ПФХД</p> <p>Результаты контроля за январь</p>	Февраль	заместители заведующего по АХЧ
	<p>О подготовке ДОО к весенне-летнему периоду и летней оздоровительной кампании.</p> <p>Анализ выполнения программы производственного контроля</p> <p>Подготовка к выпускному балу.</p> <p>Контроль реализации мер производственного контроля</p>	Март	
	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	Апрель	

	Подготовка выпускного утренника в подготовительной группе		
	Подведение итогов работы за учебный год. Подготовка публичного доклада. Подготовка к итоговой конференции. Организация летнего отдыха детей. Подготовка к проведению Дня защиты детей. Результаты контроля за май, апрель.	Май	
	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году Завершение учебного года Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь	
	Начало нового учебного года	Август	
Совещания с обслуживающим персоналом	1. санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" 2. Организация питания в ДОО 3. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима	Сентябрь Ноябрь Январь Март Июнь	
Собрание трудового коллектива Производственные совещания	1. Готовность Учреждения к новому учебному году. О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Выборы нового состава комиссий. 2. Комплексная безопасность образовательного учреждения. Анализ работы по ГО и ЧС. 3. Совместная работа администрации, трудового коллектива по обеспечению безопасных условий труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.	Сентябрь Декабрь	
Педагогический совет	1. Основные направления деятельности в новом учебном году. Утверждение плана работы на 2023-2024 уч. г.	Сентябрь	
	2. Охрана здоровья в свете новых требований законодательства (ст.41). Пути повышения качества и эффективности оздоровительной работы.	Ноябрь	
	3. Стратегии развития основных направлений деятельности учреждения. «Пути и ориентиры развития учреждения в условиях изменения законодательства и введения ФГОС ДО. Переход на новые образовательные стандарты. Обновление содержания дошкольного образования. Качество образования и возможности его повышения. Система оценки качества дошкольного образования.	Сентябрь	

	Корректировка Программы развития на 2020-2025г.г. (по необходимости)		
	5. Организация работы по развитию кадрового потенциала – главное условие повышения качества дошкольного образования.	Апрель	
	6. Итоги работы. Анализ выполнения программы производственного контроля. О подготовке к НУГ. Утверждение плана подготовки к НУГ. Благоустройство территории детского сада.	Май	
Совет родителей	<p>1. Готовность учреждения к НУГ. Современные требования к качеству дошкольного образования.</p> <p>2. Реализация требований ФГОС к предметно-развивающей среде.</p> <p>Ознакомление с планом взаимодействия с родителями. Организация конкурсов. Организация общественного контроля.</p> <p>3. Информационная открытость образовательного учреждения – требования законодательства. Реализация законодательных требований по функционированию сайта учреждения. Подготовка к новому году.</p> <p>4. Состояние и результативность работы по профилактике семейного неблагополучия. Маркетинговые исследования анализа качества предоставляемых услуг. Подготовка к новому учебному году.</p>	<p>сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>	
Финансово – экономическая хозяйственная деятельность	<p>Работа с кадрами:</p> <p>1. Составление и утверждение графика рабочего времени.</p> <p>2. Подготовка и проведение Праздника Дня дошкольного работника и Дня Учителя</p> <p>3. Составление графика отпусков</p> <p>4. Утверждение штатного расписания.</p> <p>5. Утверждение штатного расписания на летний период.</p> <p>Работа с документами:</p> <p>1. Подготовка нормативных документов.</p> <p>2. Корректировка локальных актов (при необходимости).</p> <p>3. Заключение договоров с родителями, оформление льгот, компенсации</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>Январь</p>	

	<p>родительской платы. 4. Подготовка и сдача статотчета. 5. Оформление архива за прошедший календарный год. 6. Разработка циклограмм рабочего времени. 7. Организация работы сайта. Организационная работа: 1. Приемка ДОО. Уборка территории. Подготовка к осенне-зимнему периоду. 2. Подготовка к инвентаризации. 3. Планирование текущего ремонта, составление плана работы подготовки к зиме. 4. Анализ исполнения бюджета и составление проекта сметы на следующий учебный год. 5. Подготовка к объединению групп. Подготовка приказа об организации работы в летний период. Оформление отпусков. Развитие и совершенствование МТБ. Оборудование и оснащение (в соответствии с Программой развития). 6. Разработка и утверждение занятий по пожарно-техническому минимуму. Корректировка документов по пожарной безопасности</p>	<p>Сентябрь Ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p>	
--	---	---	--

ПЛАН
работы ГБДОУ детский сад № 27 «Надежда»
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
и пропаганде безопасности дорожного движения
на 2023-2024 учебный год

Цель:

создание условий для эффективной работы ГБДОУ детский сад № 27 «Надежда» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Задачи:

- увеличение количества воспитанников ДОУ, участвующих в мероприятиях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- привлечение педагогических кадров ДОУ к работе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- учет, анализ и профилактика случаев нарушения учащимися Правил дорожного движения;

№ п/ п	Мероприятие	Период выполнени я	Категория участников	Ответст- венные	Отметка об исполнении
Участие воспитанников и педагогов в районных, городских и иного уровня мероприятиях					
1.	Районный семейный	9 -22	Семейные	Новожилова	

	конкурс «За безопасность на дорогах всей семьей» (дистанционный этап)	сентября	команды	И.Г.	
2.	Неделя повышенной экологической мобильности	16 – 22 сентября	Воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
3.	Акция ЮИД ко Дню пожилого человека	25 – 27 сентября	Воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
4.	Районная акция «Засветись! Носи световозвращатель!»	16 октября-20 декабря	воспитанники ДОУ, родители	Новожилова И.Г.	
5.	Единый день дорожной безопасности	22 сентября 6 марта 21 мая	воспитанники ДОУ	ст.воспитатель	
6.	Районная акция «#начниСебя заПДД»	октябрь	воспитанники ДОУ, родители	Новожилова И.Г.	
7.	Акция ЮИД ко Дню памяти жертв ДТП	13 - 15 ноября	Воспитанники ДОУ, педагоги	ст.воспитатель	
8.	Фестиваль мультфильмов по БДД «Вместе по безопасной дороге детства»	27 ноября – 5 декабря	Воспитанники ДОУ, педагоги	Новожилова И.Г.	
9.	Акция ЮИД «Безопасные каникулы или Новый год «по правилам»	13 – 20 декабря	Воспитанники ДОУ, педагоги	Новожилова И.Г.	
10.	Районный этап конкурса детского творчества «Дорога и мы»	прием работ до 18 по 21 декабря	воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
11.	Районный этап регионального творческого конкурса по пропаганде БДД «Азбука безопасности»	Прием работ с 29.01 по 02.02	воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
12.	Районный конкурс по безопасности дорожного движения «Книга дорожной безопасности»	прием работ с 5 по 9 февраля	воспитанники ДОУ и их семьи	Ст.воспитатель	
13.	Акция ЮИД «Скорость – не главное!»	12 - 16 февраля	дошкольники	Новожилова И.Г.	
14.	Конкурс среди коллективов воспитанников ДОУ «Умный Светофорчик» отборочный этап	Прием работ до 5 апреля	воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	

15.	Акция ЮИД «Операция СИМ»	8 – 21 апреля	воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
16.	Акция ЮИД ко Дню Победы в ВОВ «За безопасный мир!»	2 – 3 мая	воспит. ДОУ	Новожилова И.Г.	
17.	Городская акция «Безопасные каникулы или «Здравствуй, лето!»	21 ма1 – 21 июня	воспит. ДОУ,	Новожилова И.Г.	
Организация работы по профилактике ДДТТ с учащимися в ДОУ					
1	Экскурсии к дороге	Апрель, май	воспитанники ДОУ	Новожилова И.Г.	
2	Целевое профилактическое мероприятие «Внимание – дети!»	авг./сент., дек./январь, март, май/июнь	воспитанники, педагоги, родители	Новожилова И.Г.	
Методическая работа					
1	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на педагогических советах	регулярно	педагоги	Новожилова И.Г.	
2.	Участие в совещаниях районного методического объединения ответственных за профилактику ДДТТ в ДОУ	сентябрь, декабрь,	ответственный за профилактику ДДТТ	Новожилова И.Г.	
3.	Проведение инструктажей (ведение журналов) детей перед выходом из ДОУ (передвижение по дорогам организованных групп детей и перевозка обучающихся автомобильным транспортом)	в течение года		Новожилова И.Г.	
4.	Контроль выполнения работы по профилактике ДДТТ администрацией ДОУ	в течение года	-	Новожилова И.Г.	
5.	Обновление схемы безопасного подхода к ДОУ, информации в Паспортах дорожной безопасности ДОУ	август, далее по необходи- мости		Новожилова И.Г.	
6.	Обновление в ДОУ библиотеки учебно-методической	в течение года	-	Новожилова И.Г.	

	литературы по направлению				
7.	Обновление информационных материалов на стендах и в уголках по БДД	ежемесячно	-	Новожилова И.Г.	
8.	Проведение инструктажей (ведение журналов) детей перед выходом из ДОУ (передвижение по дорогам организованных групп детей и перевозка обучающихся автомобильным транспортом)	в течение года		Новожилова И.Г.	
Работа с родителями					
1	Обсуждение вопросов БДД детей на родительских собраниях: классных, общешкольных	регулярно в течение года	родители	Новожилова И.Г.	
2.	Обновление тематической информации на стендах	регулярно в течение года	родители	Новожилова И.Г.	
3.	Индивидуальная работа с родителями нарушителей ПДД и участников ДТП	в течение года	родители	Новожилова И.Г.	
4.	Публикация информации для родителей о статистике ДДТТ в родительских чатах	В течение года	Родители	Новожилова И.Г. Педагоги на группах	
Взаимодействие с ОГИБДД					
1	Подготовка отчётов по случаям ДТП с участием учащихся ДОУ	в течение года	-	Новожилова И.Г.	
2.	Привлечение сотрудников ГИБДД к участию в открытых мероприятиях, акциях, организация встреч с сотрудниками ГИБДД	по согласованию	-	Новожилова И.Г.	
Аналитическая работа					
1	Составление плана работы по профилактике ДДТТ	сентябрь	-	Новожилова И.Г.	

2.	Подготовка аналитической справки о работе ДООУ по профилактике ДДТТ в учебном году	май/ июнь	-	Новожилова И.Г.	
----	--	--------------	---	-----------------	--

План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.

<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей, за сохранность собственности ДОО; – профилактика пожарных ситуаций; – предотвращение детского травматизма при пожарах; – углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, о правилах поведения при пожаре. 		
Оснащение педагогического процесса		
Приобретение демонстрационного материала по пожарной безопасности	В течение года	старший воспитатель
Пополнение методической литературой и методическими разработками по пожарной безопасности	В течение года	старший воспитатель
Составление плана Дня пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне»	Апрель	старший воспитатель
Выставка методической литературы и пособий «Детям о пожарной безопасности»	Май	старший воспитатель
Обновление игр, методических материалов по пожарной безопасности.	Сентябрь, апрель	воспитатели
Викторина с детьми и родителями по правилам пожарной безопасности(подготовительная группа)	Май	воспитатели
Работа с кадрами		
Издать приказ по ДОО «О пожарной безопасности».	Август	заведующий
Провести инструктаж о работе по пожарной безопасности с детьми.	2 раза в год	Ответственный за ПБ в ДОО
Довести до сведения педагогического коллектива содержание памятки и рекомендаций по способам и приёмам спасения при пожаре.	2 раза в год	Заведующий, ответственный за ПБ в ДОО
Знакомить коллектив с правовыми и нормативными документами по данному вопросу.	По мере поступления	Заведующий, ст. воспитатель ст. воспитатель
Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дорогах.	В течение года	ст. воспитатель
Аннотация методической литературы и пособий по пожарной безопасности	Апрель	ст. воспитатель
Оформить материалы по пожарной безопасности для педагогов и детей.	Сентябрь	ст. воспитатель
Работа с детьми		
Проведение бесед, занятий по пожарной безопасности,	В течение года	воспитатели

дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций.		
Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	воспитатели
Участие детей в дне пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне»	Апрель	воспитатели
Чтение художественной литературы по теме пожарной безопасности	В течение года	воспитатели
Провести учебную эвакуацию из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре.	Апрель	заведующий
Экскурсии и целевые прогулки: 1. В прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами 2. В магазин электробытовой техники	В течение года	воспитатели родители
Работа с родителями		
Систематическая разъяснительная работа по предупреждению родителей об ответственности	В течение года	воспитатели
Изготовление памяток, рекомендаций для родителей.	Апрель	ст. воспитатель
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях.	В течение года	воспитатели
Работа зам.зав. по АХЧ		
Наличие пожарных указателей	Сентябрь, декабрь	Ответственный за ПБ в ДОО
Наличие огнетушителей и своевременность их проверки и перезарядки. На корпусе огнетушителей наносится порядковый номер белой краской, а также вывешиваются таблички с указанием даты их проверки или перезарядки, веса заряда и подписи лица, ответственного за состояние огнетушителя. Все первичные средства пожаротушения должны быть зарегистрированы в журнале учета первичных средств пожаротушения.	Сентябрь, декабрь	Ответственный за ПБ в ДОО
Наличие и техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
Состояние эвакуационных проходов, выходов, коридоров, тамбуров и лестниц. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках эвакуационных выходов должны быть предписывающие и указательные знаки безопасности.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
Порядок хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей. Хранить краски, лаки, растворители и другие легковоспламеняющиеся жидкости нужно в отдельных зданиях, складах.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
Содержание территории. Территория должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т. п. Сжигание мусора на территории запрещается, он должен собираться и вывозиться.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
Провести проверку сопротивления изоляции	1 раз в 2 года	Заведующий

электросети и заземления оборудования с составлением протокола.		
Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголённых проводов	В течение года	Ответственный по электрохозяйству
Контроль: 1. Проверка планирования вопросов пожарной безопасности. 2. Проверка знаний детей. 3. Состояние работы по пожарной безопасности (сообщение на административном совещании)	Январь Апрель Апрель	ст. воспитатель воспитатели, ст. воспитатель
Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей.		
Издать приказ по предупреждению террористических актов.	Сентябрь	Заведующий
Инструктаж	По графику	Заведующий
Проверка сохранности ограждения детского сада	По графику	Зам.заведующего по АХЧ

ПЛАН

Организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей на 2023-2024 учебный год.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Обеспечить качественную подготовку и приём групповых комнат, спортивного и музыкального залов, кабинетов специалистов и здания к новому учебному году.	Август	специалисты, воспитатели, ответственный за ТБ в ДОО
Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	По графику	заведующий
Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
Ремонтировать оборудование.	В течение года	рабочий КОРЗ
Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда.	В течение года	заведующий
Организовать участие детей и педагогов в акции, посвящённой Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортных происшествий	Ноябрь	воспитатели, ст. воспитатель
Оформить в группах макеты улиц с перекрёстком и дорожными знаками.	Ноябрь	воспитатели, ст. воспитатель

Организовать конкурс рисунков «Мы – пешеходы».	Ноябрь	воспитатели
Провести испытание спортивного оборудования, инвентаря, вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально).	К началу учебного года	Комиссия по ОТ
Провести общий технический осмотр зданий и сооружений с составлением акта.	Сентябрь	Комиссия по ОТ
Обеспечить работников спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами.	Август	зам.заведующего по АХЧ
Обеспечить каждую группу аптечками.	Август	заведующий
Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами, с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	заведующий
Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раза в год на рабочем месте	заведующий
Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда. Контроль: а) соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм; б) документации по охране труда в спортивном зале, музыкальном в) наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах	В течение года	заведующий, Комиссия по ОТ

**План мероприятий по профилактике детского травматизма
в ГБДОУ детский сад № 27 Московского района «Надежда» на 2023-2024уч. год**

№	Мероприятия	Время	Исполнитель, ответственный
1	В весенне-осенний период проводятся мероприятия перед началом прогулки по устранению стоячих вод после дождя; уборке мусора.	Весна - осень	Воспитатели и уборщик территорий Зам. зав. по АХЧ
2	Воспитателями ДОО в целях профилактики травматизма ведется контроль и страховка во время скатывания детей с горки, лазания, спрыгивания с возвышенностей, проводится проверка выносного материала (лопаток, ледянок).	В течение года	Воспитатели
3	Ознакомление сотрудников с темами по детскому электротравматизму.	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель
4	Правила выбора пиротехнических изделий перед Новогодними праздниками.	Декабрь	Воспитатели Ст. воспитатель
5	Контроль за соответствием инвентаря и игрового оборудования т требованиям безопасности.	В течение года	Заведующий. Зам. зав. по АХЧ

6	Составление Памятки для родителей в предупреждении детского дорожно-транспортного травматизма.	Февраль	Воспитатели Ст. воспитатель
7	Составление Памятки безопасного передвижение по льду.	Зима - весна	Воспитатели Ст. воспитатель
8	Составление Памятки оказание первой медицинской помощи при травмах	Ноябрь	Воспитатели Ст. воспитатель Медсестра
9	Индивидуальные беседы с родителями.	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
10	В зимний период проводятся мероприятия по очистке перед началом прогулки от снега и сосулек крыш всех построек, дорожек, детских площадок, ступенек крыльца, наружных лестниц от снега и льда, посыпанию песком.	Зима - весна	Воспитатели и уборщик территорий Зам. зав. по АХЧ
11	Оформление выставки «Профилактика детского травматизма».	Март	Воспитатели Ст. воспитатель
12	Информация на стендах по детскому электротравматизму в группах	Смена и обновление в течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
13	Консультации для родителей по профилактике детского травматизма и детского электротравматизма	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
14	Консультация для родителей «Отравление грибами и ягодами».	Май	Воспитатели Ст. воспитатель Медсестра
15	Обсуждение проблемы детского травматизма и электротравматизма за круглым столом.	Февраль	Ст. воспитатель Заведующий Медсестра
Работа с детьми.			
1	Учебно-игровая деятельность в соответствии с рабочей программой по ОБЖ, тематические досуги, сюжетно-ролевые и дидактические игры	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
2	Электротравматизм. Предупреждающие знаки «Это надо знать». Беседы с детьми.	Сентябрь - октябрь	Воспитатели Ст. воспитатель
3	Меры электробезопасности в быту. Беседы, игры, практические занятия с детьми	Ноябрь - декабрь	Воспитатели Ст. воспитатель
4	Беседы и игры с детьми на тему «Электроприборы и как с ними обращаться».	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
Работа с сотрудниками.			

1	Изучение инструкций по технике безопасности и охране труда сотрудниками.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
2	Выполнение Приказа об охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ

**План работы по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства и жестокого обращения с детьми в ГБДОУ д/с №27 «Надежда»
на 2023-2024 учебный год.**

ЦЕЛЬ:

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОО и семьи.

ЗАДАЧИ:

- профилактика безнадзорности, правонарушений, направленных на несовершеннолетних, профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности ДОО на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений, патриотического воспитания дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно -образовательную жизнь ДОО;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Составление банка данных семей «группы риска»; семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (при наличии)	воспитатели групп, заместитель заведующего по ВР	Сентябрь, в течение года
2	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников (семей «группы риска») – при выявлении данной группы	воспитатели групп	в течение года
3	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	воспитатели групп	Сентябрь
4	Выявление детей, длительное время не посещающих ДОО	воспитатели групп, медсестра	по факту длительного пропуска / без уведомления родителями, (законными представителями) воспитанников
5	Проведение семинаров для воспитателей по проблемам неблагополучия семьи и механизмам помощи несовершеннолетним, семьи которых находятся в социально-	старший воспитатель	2 раза в год

	опасном положении		
6	Анализ деятельности ДОО по ранней профилактике безнадзорности несовершеннолетних, работе с семьями группы риска, попавших в трудную жизненную ситуацию.	заведующий	Июнь
7	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни (Дней семьи, совместного семейного общения с детьми и воспитателями, спортивных соревнований, праздников, родительских клубов и т.д.)	старший воспитатель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре	в течение года
8	Организация правового просвещения родителей	старший воспитатель, воспитатели групп	обновление стенда в течение года
9	Организация медицинского обследования дошкольников Организация медицинского обследования дошкольников перед школой	медицинская сестра	Сентябрь Май
10	Организация родительских собраний с обсуждением вопросов по данной теме	старший воспитатель, воспитатели групп	1 раз в полугодие
11	Просветительская работа на официальном сайте ДОО.	ответственный за сайт	в течение года